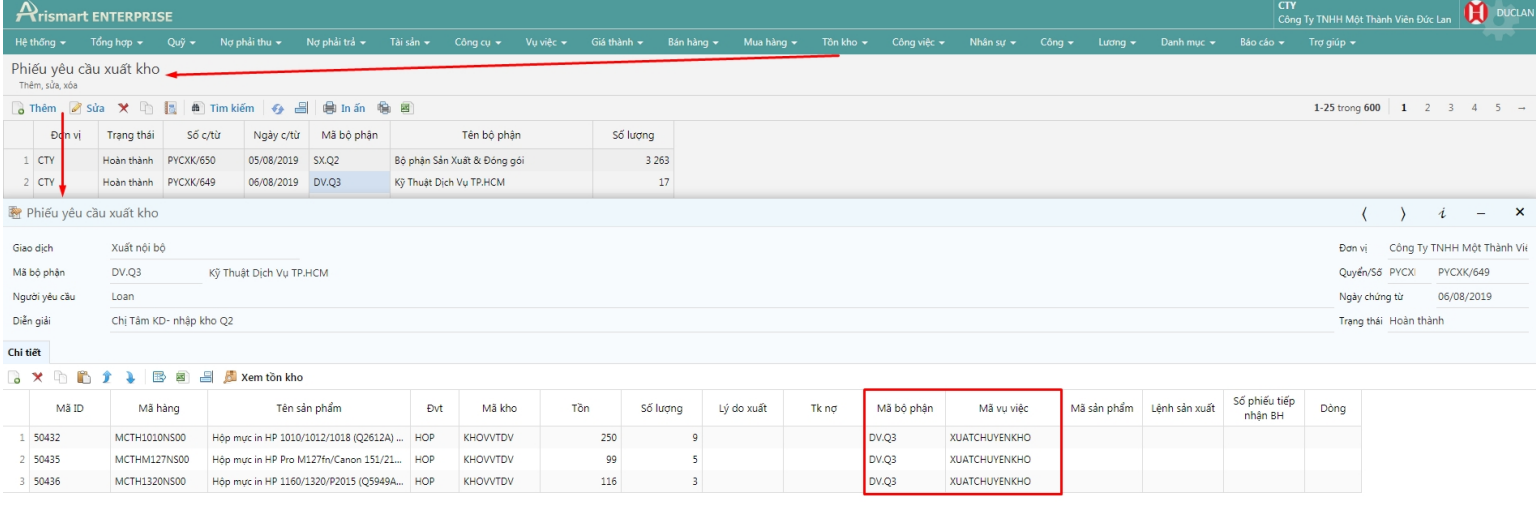


HƯỚNG DẪN CHUYỂN KHO

- 1. Người yêu cầu :** Tất cả mọi người có thể yêu cầu xuất kho hoặc yêu cầu chuyển kho
a. Tạo phiếu yêu cầu:



The screenshot shows the 'Phiếu yêu cầu xuất kho' form in the Arismart ENTERPRISE system. The form includes fields for 'Đơn vị' (Unit), 'Trạng thái' (Status), 'Số c/từ' (Serial Number), 'Ngày c/từ' (Date), 'Mã bộ phận' (Department Code), 'Tên bộ phận' (Department Name), and 'Số lượng' (Quantity). Below the form is a table with columns: Mã ID, Mã hàng, Tên sản phẩm, Đvt, Mã kho, Tồn, Số lượng, Lý do xuất, Tk nợ, Mã bộ phận, Mã vụ việc, Mã sản phẩm, Lệnh sản xuất, Số phiếu tiếp nhận BH, and Dòng.

| Mã ID | Mã hàng | Tên sản phẩm | Đvt | Mã kho | Tồn | Số lượng | Lý do xuất | Tk nợ | Mã bộ phận | Mã vụ việc | Mã sản phẩm | Lệnh sản xuất | Số phiếu tiếp nhận BH | Dòng |
|-------|---------|---|-----|----------|-----|----------|------------|-------|------------|---------------|-------------|---------------|-----------------------|------|
| 1 | 50432 | Hộp mực in HP 1010/1012/1018 (Q2612A) ... | HOP | KHOV/TDV | 250 | 9 | | | DV.Q3 | XUATCHUYENKHO | | | | |
| 2 | 50435 | Hộp mực in HP Pro M127fn/Canon 151/21... | HOP | KHOV/TDV | 99 | 5 | | | DV.Q3 | XUATCHUYENKHO | | | | |
| 3 | 50436 | Hộp mực in HP 1160/1320/P2015 (Q5949A... | HOP | KHOV/TDV | 116 | 3 | | | DV.Q3 | XUATCHUYENKHO | | | | |

- b. Bộ phận kho làm phiếu điều chuyển 2 bước:**

| Kế Toán | Kho Đi | Kho Đến |
|--------------------------|---|--|
| Làm Phiếu yêu cầu | Phiếu yêu cầu Xuất kho | Phiếu yêu cầu Xuất kho |
| Kế Toán Thực tế | Bước 1: Xuất kho thực tế Làm phiếu xuất điều chuyển kho 2 bước (kế thừa từ phiếu yêu cầu) | Bước 2: Nhập kho thực tế 1. Phiếu nhập điều chuyển: tự sinh ra khi phiếu xuất chuyển sang trạng thái xuất kho 2. Khi nhận được hàng thực tế thì chuyển trạng thái sang nhập kho |
| Kế toán Sổ sách | Bước 3: Kế toán sổ sách 1. Làm phiếu xuất chuyển kho 1 bước kế thừa từ phiếu xuất điều chuyển thực tế | |
| Tồn kho | Bước 4: kiểm tra báo cáo đối chiếu tồn kho | |